



CENSIMENTI PERMANENTI POPOLAZIONE E ABITAZIONI



ACCÉDER AU QUESTIONNAIRE EN LIGNE

Accéder avec les identifiants Istat

Récupération du nom d'utilisateur et/ou Code

Ou bien, accéder avec le SPID, le Système public italien d'identité numérique

RELEVÉ À PARTIR DE LA LISTE

Questionnaire du Recensement permanent de la population et des habitations

Qu'est-ce-que le Recensement permanent ?

Depuis 2018 l'ISTAT relève, selon une périodicité annuelle et non plus décennale, **les principales caractéristiques de la population** résidant habituellement sur le territoire, ainsi que ses conditions sociales et économiques au niveau national, régional et local.

Ce Recensement permanent de la population et des habitations ne concerne pas tous les foyers italiens, mais, chaque année, un échantillon de ceux-ci : en 2026, on estime à environ 1 million le nombre de familles résidant dans 2 529 municipalités.

Suis-je obligé de répondre ?

Oui, L'obligation de répondre à cette enquête est prévue par l'article 7 du décret législatif n° 322/1989 et par le décret du Président de la République du 6 novembre 2025 approuvant le Programme statistique national 2023-2025, mise à jour 2024-2025 ainsi que la liste jointe des enquêtes imposant une obligation de réponse pour les sujets privés ; la violation de cette obligation sera sanctionnée conformément aux articles 7 et 11 du décret législatif n° 322/1989 et à la liste, annexée au précité décret du Président de la République du 6 novembre 2025, relative aux travaux pour lesquels la non-fourniture des données constitue une violation de l'obligation de réponse sanctionnée.

L'enquête fait partie du Programme statistique national actuel, disponible sur le site Internet de l'ISTAT à l'adresse suivante: <https://www.istat.it/censimenti/popolazione-e-abitazioni/normativa-e-privacy/>.

La confidentialité des données est-elle protégée ?

Oui, toutes les réponses fournies sont protégées par la législation en matière de protection des données personnelles (Règlement (UE) 2016/679 et décret législatif n° 196 du 30 juin 2003). Les informations relatives au traitement des données personnelles figurent dans la lettre d'information signée par le Président de l'Istat, également disponible à l'adresse suivante <https://www.istat.it/statistiche-per-temi/censimenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione/>.

Toutes les informations traitées dans le cadre des activités prévues par le Recensement permanent sont également protégées par le secret statistique prévu à l'art. 9 du décret législatif n° 322/1989.

À qui puis-je m'adresser en cas de difficultés ?

Pour obtenir de l'aide et des éclaircissements pendant l'enquête, vous pouvez :

- appeler le **1510** (numéro unique et gratuit)
Ce service est disponible du 5 octobre au 23 décembre, du lundi au samedi, de 09h00 à 21h00
- envoyer un mail à l'adresse électronique : censimento.lista@istat.it
- remplir le formulaire disponible à l'adresse : <https://contact.istat.it>
- contacter l'un des Centres de collecte de votre mairie. Les coordonnées sont disponibles à l'adresse : <https://www.istat.it/statistiche-per-temi/censimenti/popolazione-e-abitazioni/>

Guide de remplissage

Que contient ce questionnaire ?

- Une section Foyer avec la **liste** des membres de votre famille, c'est-à-dire de toutes les personnes demeurant dans l'habitation, même si elles sont absentes à la date du recensement. Pour chaque personne inscrite sur la liste, une **fiche individuelle** doit être remplie.
- Une section **Habitation**, qui contient des questions sur le type d'habitation et ses caractéristiques, sur le bâtiment et la disponibilité de garages et de places de stationnement.
- Une section **Autres informations**, contenant des questions sur la façon de répondre aux questions et sur les canaux de communication.

Qui doit remplir le questionnaire ?

- (CAWI) Le questionnaire doit être rempli par la **personne de référence**, à savoir la personne à laquelle a été adressée la lettre de l'ISTAT, ou, si cela n'est pas possible, par une autre personne du foyer ou par une personne de confiance.
- Pour remplir les fiches individuelles, il est nécessaire que tous les membres du foyer collaborent.
- Le questionnaire doit être rempli uniquement si, au 4 octobre 2026, le foyer demeure habituellement à l'adresse à laquelle la lettre de l'ISTAT a été envoyée. (CAWI) Si au 4 octobre 2026 tous les membres de la famille ne résident plus de façon habituelle à l'adresse indiquée, parce qu'ils ont déménagé ou qu'ils sont décédés, la liste des membres de ladite famille doit être mise à jour et indiquer qui a déménagé ou est décédé.

Comment remplir le questionnaire ?

- Les réponses doivent être données en se référant au **4 OCTOBRE 2026**, sauf si une autre période est indiquée dans la question.
- Pour commencer, il faut entrer dans la section Foyer et vérifier la liste des membres. Les Fiches individuelles et la rubrique Logement peuvent être remplies après la **confirmation** de la liste.
- Certaines informations sont pré-rédigées sur la base des données administratives disponibles et doivent être confirmées ou **modifiées** si elles ne sont pas correctes.
- La Section Autres informations ne peut être remplie qu'après avoir complété les Fiches individuelles et la section Logement.
- Il est possible d'**enregistrer** les données saisies à n'importe quel moment et de poursuivre par la suite, même en sortant du questionnaire, sans perdre aucune des données.
- Pour certaines questions, il est possible d'avoir **plus informations** en cliquant sur le symbole "i".
- Une fois toutes les sections remplies, il est possible de visualiser les réponses fournies à la page **Récapitulation**.
- Pour compléter la rédaction, il est nécessaire d'**expédier le questionnaire** à partir de la page Envoi ou de la page Récapitulation.
- Une fois le questionnaire envoyé, il n'est plus possible de le modifier.

Qu'entend-on par « foyer » ?

Un foyer est un groupe de personnes liées par des liens de mariage, d'union civile, de parenté, d'affinité, d'adoption, de tutelle ou d'affection **cohabitant** et demeurant habituellement dans la même commune (même si elles ne sont pas encore inscrites au Registre de la population résidente de la Commune. Un foyer peut également être composé d'une seule personne.

Les personnes temporairement absentes font toujours partie du foyer (note 1), qu'elles se trouvent dans une autre habitation (cohabitation) de la même commune ou qu'elles se trouvent dans une autre commune ou à l'étranger. Pour avoir plus informations sur les foyers cohabitants, cliquer sur "i" (note 2).

Note 1. L'absence temporaire ou occasionnelle du foyer d'appartenance est généralement déterminée par l'une des raisons suivantes :

- émigration dans une autre commune ou à l'étranger, s'il s'agit d'émigration pour travail saisonnier ou temporaire. Il s'agit notamment de personnes qui, pour rejoindre la commune où elles travaillent, s'absentent de leur domicile habituel où se trouvent leur habitation, foyer, inscription à l'état civil, en y retournant le soir ou chaque semaine ;
- instruction : les personnes étudiant loin de chez elles, indépendamment de la fréquence avec laquelle elles y retournent ;
- hospitalisation dans un établissement de soins, quel qu'il soit, à condition que le séjour dans la commune ne dépasse pas les deux années ;
- détention en attente de jugement ;
- affaires, tourisme, soins de courte durée et similaires ;
- service national à l'étranger ;
- embarquement sur des navires de la marine militaire et commerciale.

Note 2. En cas de foyers cohabitants, seul le foyer auquel la lettre de l'ISTAT a été envoyée doit remplir le questionnaire. Si le personnel de service (employés domestiques, collaborateurs, aide-soignante, etc.) et la famille chez laquelle ce personnel travaille constituent un foyer à part entière vivant ensemble, seul le foyer ayant reçu le questionnaire de l'ISTAT doit remplir le questionnaire. Si le personnel de service est considéré comme faisant partie du

foyer auprès duquel il travaille et si ce foyer a reçu la lettre de l'ISTAT, il est possible d'inscrire le personnel de service dans la liste (si cela n'a pas déjà été fait).

Comment remplir la Liste des membres

- La Liste des membres du foyer, établie sur la base des données administratives au 1er janvier 2026, doit comprendre **toutes les personnes appartenant au foyer**.
- Les personnes qui ont leur résidence habituelle dans ce logement (note 3) sont des membres du foyer, même si elles sont temporairement absentes à la date du recensement, que ce soient des citoyens **italiens** ou **étrangers**, inscrits au service de l'État civil ou en possession d'un titre de séjour en Italie en bonne et due forme (note 5).
- Si tous les membres du foyer sont énumérés et que les informations pré-remplies sont correctes, sélectionner le bouton **Confirmation**. Sinon :
 - si le prénom, nom de famille ou le code fiscal n'est pas correct, il convient de **modifier** les champs correspondants ;
 - si, à la date du 4 octobre 2026, un membre ne fait plus partie du foyer à la suite d'un décès ou d'un transfert, il faut sélectionner le motif de cette modification. En cas de transfert, indiquer si la personne s'est transférée au sein d'un autre logement en Italie ou à l'étranger ;
 - si, à la date du 4 octobre 2026, le foyer comprend un nouveau membre, il faut sélectionner le bouton **Ajouter membre** et saisir les informations requises ;
 - si la première personne de la Liste, personne de référence (note 4), est décédée ou s'est déplacée, un autre membre doit être mentionné comme personne de référence, en sélectionnant la case correspondante.
- Après la confirmation de la Liste, sélectionner le bouton **Remplir** en regard de chaque membre afin de remplir les **Fiches individuelles**.
- Après confirmation, il est toujours possible de modifier la liste en sélectionnant le bouton **Modification**.

Note 3. Le logement auquel la lettre de l'ISTAT a été envoyée.

Note 4. La personne de référence est celle qui était la destinataire de la lettre de l'ISTAT, en général, le titulaire de la fiche de famille auprès des services de l'État civil.

Note 5. Les étrangers dont les démarches de régularisation sont encore en cours (non terminées) possèdent également un titre valable de séjour en Italie.

(CAPI) Les informations concernant le prénom, nom de famille et le code fiscal doivent être fournies de manière précise. En particulier, en ce qui concerne les prénoms et les noms étrangers, on conseille de demander à la personne interviewée de les copier sur une feuille de papier et de les saisir ensuite.

FOYER • LISTE DES MEMBRES DU FOYER

	Personne de reference	Ne fait plus partie du foyer parce que	
Prénom	☐	☐ déménage/e ➡ ☐ Dans une autre habitation en Italie	FICHE INDIVIDUELLE
Nom		☐ décédé/e ☐ A L'étranger	
Numéro de sécurité sociale		☐ Je ne sais pas	
Prénom	☐	☐ déménage/e ➡ ☐ Dans une autre habitation en Italie	FICHE INDIVIDUELLE
Nom		☐ décédé/e ☐ A L'étranger	
Numéro de sécurité sociale		☐ Je ne sais pas	
Prénom	☐	☐ déménage/e ➡ ☐ Dans une autre habitation en Italie	FICHE INDIVIDUELLE
Nom		☐ décédé/e ☐ A L'étranger	
Numéro de sécurité sociale		☐ Je ne sais pas	

LOGEMENT

1. TYPE DE LOGEMENT

* 1.1 Indiquer le type de logement

1 Habitation ➡

* 1.2 Indiquer le type d'habitation

- 1 Villa/pavillon
- 2 Villa/maison pour plusieurs familles ou mitoyenne
- 3 Appartement (par exemple dans une copropriété)

2 Autre type de logement (container, baraque, roulotte, camping-car, etc.)

3 Structure résidentielle collective (hôtel, maison de retraite, etc.) ➡ **passer à la question 1.5**

* 1.3 Le logement est occupé par

1 Un seul foyer ➡

passer à la question 1.5

2 Plusieurs foyers qui cohabitent ➡ **spécifier le nombre**

* 1.4 Indiquer le nombre total des membres des foyers qui cohabitent

nombre des membres des foyers

* 1.5 À quel titre votre foyer occupe-t-il l'habitation ?

1 Propriété
(totale ou partielle) ➡

**pour les personnes ayant répondu Habitation à la question 1.1 passer à la question 2.1,
pour les personnes ayant répondu Autre type de logement à la question 1.1 passer à la question 5.1,
pour les personnes ayant répondu Structure résidentielle collective à la question 1.1 passer à la question 5.1**

2 Location ➡

pour les personnes ayant répondu Structure résidentielle collective à la question passer à la question 5.1

3 Usufruit ou réméré ➡

**pour les personnes ayant répondu Habitation à la question 1.1 passer à la question 2.1,
pour les personnes ayant répondu Autre type de logement à la question 1.1 passer à la question 5.1,
pour les personnes ayant répondu Structure résidentielle collective à la question 1.1 passer à la question 5.1**

4 Autre titre
(gratuit, prestation
de service, etc.) ➡

**pour les personnes ayant répondu Habitation à la question 1.1 passer à la question 2.1,
pour les personnes ayant répondu Autre type de logement à la question 1.1 passer à la question 5.1,
pour les personnes ayant répondu Structure résidentielle collective à la question 1.1 passer à la question 5.1**

1.6 Le logement a-t-il été loué meublé ?

1 Oui ➡

**pour les personnes ayant répondu Habitation à la question 1.1 passer à la question 2.1,
pour les personnes ayant répondu Autre type de logement à la question 1.1 passer à la question 5.1**

2 Non ➡

**pour les personnes ayant répondu Habitation à la question 1.1 passer à la question 2.1,
pour les personnes ayant répondu Autre type de logement à la question 1.1 passer à la question 5.1**

2. CARACTÉRISTIQUES DE L'HABITATION

* 2.1 Qui est le propriétaire de l'habitation ?

- 1 Personne physique (ou plusieurs personnes en copropriété)
- 2 Entreprise ou société (assurance, banque, société immobilière, société de construction, société commerciale, etc.)
- 3 Coopérative de construction de logements
- 4 État, Région, Province
- 5 Commune
- 6 Organisme de prévoyance (INPS, INARCASSA, etc.)
- 7 Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale (ATER) ou Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) et organismes du même genre
- 8 Autre

* 2.2 Quelle est la surface de l'habitation ?

Indiquer la surface habitable du logement (Cette surface est celle de toutes les pièces au ras des murs], ne pas tenir compte des terrasses, balcons et dépendances telles que caves, greniers, garage, box etc.)

mètres carrés (arrondis sans décimales)

* 2.3 Combien de pièces le logement compte-t-il ?

Exclure : les toilettes, dégagements et dépendances telles que caves, greniers, garage et box, etc.

Une pièce est un local où l'air et la lumière arrivent directement de l'extérieur et dont les dimensions sont telles qu'elles permettent d'y placer un lit tout en laissant suffisamment de place pour se déplacer. Une cuisine avec les caractéristiques d'une pièce doit être incluse dans le calcul.

nombre de pièces

3. INSTALLATION D'AIR CONDITIONNE (chauffage, air conditionné)

* 3.1 Indiquer les systèmes de chauffage du logement

- 1 Installation centralisée desservant plusieurs logements (y compris le chauffage urbain)
- 2 Installation autonome utilisée exclusivement pour le logement et destinée à chauffer plusieurs pièces avec des radiateurs ou autres conduits (système avec chaudière, thermo-cheminée ou thermo-poêle reliés aux radiateurs, pompe à chaleur multi-split ou raccordée aux radiateurs, installation solaire thermique, etc.)
- 3 Appareil individuel fixe pour le chauffage d'une seule pièce (climatisation par pompe à chaleur mono-split, cheminées traditionnelles, poêles, radiateurs soufflants, etc.)
- 4 Aucun système de chauffage ➔ **passer à la question 3.4**

Si l'habitation dispose de deux ou plusieurs appareils, sélectionner le bouton « Ajouter une installation »

* 3.2 Indiquer le combustible ou l'énergie qui alimente l'installation

(plusieurs réponses sont possibles)

- 1 Méthane, gaz naturel
- 2 Gazole
- 3 GPL (Gaz Pétrole Liquéfié)
- 4 Charbon
- 5 Huile combustible
- 6 Énergie électrique
- 7 Bois, pellet, copeaux ou autres biomasses solides
- 8 Énergie solaire
- 9 Autre combustible ou énergie

Seulement si vous avez répondu Appareil individuel fixe pour chauffer des pièces individuelles à la question 3.1

* 3.3 Indiquer le type d'appareil individuel fixe présent dans l'habitation

(plusieurs réponses possibles)

- 1 Climatiseur fixe avec pompe à chaleur (à l'exception des systèmes multi-split)
- 2 Cheminée traditionnelle ou ventilée qui chauffe des pièces individuelles
- 3 Poêle traditionnel ou ventilé
- 4 Radiateur soufflant
- 5 Autre appareil

* 3.4 Le logement a-t-il une installation/un appareil fixe d'air conditionné ?

- 1 Oui
- 2 Non

4. CARACTÉRISTIQUES DU BÂTIMENT

* 4.1 A quelle période a été construit le bâtiment dans lequel se trouve votre logement ?

- 1 Avant 1919
- 2 Entre 1919 et 1945
- 3 Entre 1946 et 1960
- 4 Entre 1961 et 1970
- 5 Entre 1971 et 1980
- 6 Entre 1981 et 1990
- 7 Entre 1991 et 2000
- 8 Entre 2001 et 2010
- 9 Entre 2011 et 2015
- 10 Entre 2016 et 2020
- 11 Après 2021

4.2 A quel étage du bâtiment se trouve votre logement ?

Indiquer l'étage en se référant au côté de l'entrée principale de l'habitation.

Pour les habitations sur plusieurs niveaux, indiquer l'étage de l'entrée principale de l'habitation.

- 1 Étage -1 ou inférieur (semi-enterré ou enterré)
- 2 Étage 0 (rez-de-chaussée ou étage surélevé)
- 3 1er étage
- 4 2ème étage
- 5 3ème étage
- 6 4ème étage
- 7 5ème étage
- 8 6ème étage
- 9 7ème étage
- 10 8ème étage
- 11 9ème étage
- 12 10ème étage ou supérieur ➔ indiquer l'étage

4.3 Indiquer le nombre d'étage hors sol du bâtiment

Inclure le rez-de-chaussée dans le calcul : par exemple, en cas de bâtiments se composant d'un rez-de-chaussée et d'un premier étage, indiquer 2.

Pour les bâtiments donnant sur des routes à différents niveaux, indiquer le nombre d'étages en se référant à l'entrée placée au niveau le plus bas.

Exclure du calcul un éventuel dernier étage contenant une laverie commune ou des greniers non à usage d'habitation.

nombre d'étage hors sol

4.4 Le bâtiment possède une entrée sur la chaussée ou par une rampe, ou un monte-escaliers de façon à permettre l'accès également aux personnes à mobilité réduite ?

- 1 Oui
- 2 Non

* 4.5 Y a-t-il un ascenseur dans le bâtiment ?

- 1 Oui
- 2 Non ➔ passer à la question 5.1

Si vous avez répondu Oui à la question 4.5

4.6 L'ascenseur est-il adapté pour le transport des personnes à mobilité réduite ?

- 1 Oui
- 2 Non
- 9 Je ne sais pas

5. VOITURES ET PLACES DE PARKING

5.1 Votre famille dispose-t-elle d'une ou plusieurs voitures ?

- 1 Oui ➔ **spécifier le nombre**
- 2 Non

5.2 Votre famille dispose-t-elle d'une ou plusieurs places de parking privées ?

Disposer d'une place signifie que la place auto est garantie (à tout moment) car elle est propriété de la famille, en location, utilisée à titre gratuit, etc. à l'intérieur du bâtiment dans lequel demeure la famille ou à proximité de celui-ci.

- 1 Oui
- 2 Non

Si vous avez répondu Oui à la question 5.2

5.2.1 Il s'agit de :

(plusieurs réponses sont possibles)

- 1 Box
- 2 Place de parking à l'intérieur (garage collectif, personnel ou similaires)
- 3 Place de parking à l'extérieur et réservées (copropriété, cours et similaires)

Si vous avez répondu Box à la question 5.2.1

5.2.2 Le box est :

- 1 En location
- 2 Une propriété (ou autre titre)

6. ZONE DE RÉSIDENCE

6.1 Existe-t-il un risque de criminalité dans la zone où vit votre famille ?

- 1 Oui, très important
- 2 Oui, assez important
- 3 Oui, peu important
- 4 Pas du tout

FACSIMILÉ

FICHE INDIVIDUELLE - [PRÉNOM NOM]

1. DONNÉES PERSONNELLES, ÉTAT CIVIL ET MARIAGE

* 1.1 Lien de parenté ou de cohabitation avec [PRÉNOM NOM], la personne de référence

- 1 Personne de référence
- 2 Conjoint/e de [PRÉNOM NOM]
- 3 Uni/e civilement avec [PRÉNOM NOM] (aux termes de la loi no 76 20 mai 2016, article 1, alinéas 1-35, qui régit les unions civiles entre personnes du même sexe)

- 4 Concubin/e de [PRÉNOM NOM] ➔
(union consensuelle)

1.2 La cohabitation a été enregistrée à la Mairie aux termes de la Loi no 76 du 20 mai 2016, article 1 alinéas 36-65, qui régit les cohabitations de fait)?

1 Oui

2 Non

- 5 Fille/fils de [PRÉNOM NOM] et du conjoint/uni civilement/concubin
- 6 Fille/fils uniquement de [PRÉNOM NOM]
- 7 Fille/fils uniquement du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM]
- 8 Conjoint/e de la fille/fils de [PRÉNOM NOM] et/ou conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (gendre, bru)
- 9 Uni/e civilement à la fille/fils de [PRÉNOM NOM] et/ou conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (gendre, bru)
- 10 Concubin de la fille/fils de [PRÉNOM NOM] et/ou conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (gendre, bru)
- 11 Parent de [PRÉNOM NOM]
- 12 Conjoint/uni civilement/concubin du parent de [PRÉNOM NOM]
- 13 Parent (ou conjoint/uni civilement/concubin du parent) du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (beau-père/belle mère)
- 14 Grand-parent de [PRÉNOM NOM] ou du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM]
- 15 Sœur/frère de [PRÉNOM NOM]
- 16 Sœur/frère du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (beau frère/belle sœur)
- 17 Conjoint de la sœur/frère de [PRÉNOM NOM] ou de la sœur/frère du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (beau frère/belle sœur)
- 18 Uni/e civilement à la sœur/frère de [PRÉNOM NOM] ou de la sœur/frère du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (beau frère/belle sœur)
- 19 Concubin de la sœur/frère de [PRÉNOM NOM] ou de la sœur/frère du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM] (beau frère/belle sœur)
- 20 Neveu (fille/fils de la sœur/frère) de [PRÉNOM NOM] et/ou du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM]
- 21 Neveu (fille/fils de la fille/fils) de [PRÉNOM NOM] et/ou du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM]
- 22 Autre parent de [PRÉNOM NOM] et/ou du conjoint/uni civilement/concubin de [PRÉNOM NOM]
- 23 Autre personne cohabitant sans lien de couple, parenté ou affinité

* 1.3 Sexe

- 1 Masculin
- 2 Féminin

* 1.4 Date de naissance

jour mois année

* 1.5 Lieu de naissance

Dénomination sur la base des frontières actuelles

1 Dans cette commune

2 Dans une autre commune italienne

➔ indiquer le nom

3 A l'étranger

➔ indiquer le pays étranger

POUR LES PERSONNES AYANT 12 ANS OU PLUS

* 1.6 État civil

- 1 Célibataire ➔ **passer à la question 2.1**
- 2 Marié/e
- 3 Régime de séparation de fait
- 4 Régime de séparation de corps
- 5 Divorcé/e
- 6 Veuf/veuve
- 7 Union civile (aux termes des alinéas 1 à 35 de l'article 1er de la loi no 76 du 20 mai 2016 qui encadre les unions civiles entre personnes de même sexe)
- 8 Déjà en union civile par interruption de l'union (équivalent à la séparation de fait)
- 9 Déjà en union civile par dissolution de l'union (équivalent du divorce) (aux termes des alinéas 1 à 35 de l'article 1er de la loi no 76 du 20 mai 2016 qui encadre les unions civiles entre personnes de même sexe)
- 10 Déjà en union civile pour raison de décès du partenaire (aux termes des alinéas 1 à 35 de l'article 1er de la loi no 76 du 20 mai 2016 qui encadre les unions civiles entre personnes de même sexe)

1.7 Année de mariage ou de l'union civile

année

1.8 État civil avant le dernier mariage ou la dernière union civile

- 1 Célibataire
- 2 Divorcé/e
- 3 Veuf/veuve
- 4 Déjà en union civile par dissolution du mariage (équivalent du divorce) (aux termes des alinéas 1 à 35 de l'article 1er de la loi no 76 du 20 mai 2016 qui encadre les unions civiles entre personnes de même sexe)
- 5 Déjà en union civil pour raison de décès du partenaire (aux termes des alinéas 1 à 35 de l'article 1er de la loi no 76 du 20 mai 2016 qui encadre les unions civiles entre personnes de même sexe)

2. NATIONALITÉ

* 2.1 Quelle est votre nationalité ?

Pour les personnes ayant une double nationalité, dont la nationalité italienne, sélectionner "Italienne".

1 Italienne

2 Étrangère ➡ **spécifier le pays étranger** | _____ | ➡ **passer à la question 2.5**

3 Apatride (aucune nationalité) ➡ **passer à la question 2.6**

* 2.2 Êtes-vous citoyen italien depuis la naissance ?

1 Oui ➡ **passer à la question 2.4**

2 Non

* 2.3 Comment avez-vous obtenu la nationalité italienne ?

1 Par mariage ou union civile

2 Par naissance et résidence prolongée en Italie jusqu'à l'âge de 18 ans (par élection)

3 Par résidence prolongée en Italie

4 Transmission par les parents

5 Par réacquisition, mérite ou autre motif

* 2.3.1 **spécifier l'État étranger de nationalité précédente**

| _____ |

☐ Apatride

Afficher α si question 2.2 = 1

Afficher β si question 2.2 = 2

* 2.4 α Possédez-vous une autre nationalité en plus de la nationalité italienne ?

β Possédez-vous actuellement une autre nationalité en plus de la nationalité italienne ?

1 Oui ➡ **spécifier l'État étranger de l'autre nationalité** | _____ | ➡ **passer à la question 2.6**

2 Non ➡ **passer à la question 2.6**

* 2.5 Avez-vous une autre nationalité en plus de celle qui est mentionnée ?

1 Oui ➡ **spécifier l'État étranger de l'autre nationalité** | _____ |

2 Non

Seulement si question 1.1 $\neq$ 5

2.6 Où est née votre mère ?

Indiquez son lieu de naissance, même si votre mère ne demeure pas habituellement dans ce logement ou est décédée.

1 Italie ➡ **spécifier la province de naissance** | _____ |

2 A l'étranger ➡ **spécifier le pays étranger de naissance** | _____ |

Seulement si question 1.1 $\neq$ 5

2.7 Où est né votre père ?

Indiquez son lieu de naissance, même si votre père ne demeure pas habituellement dans ce logement ou est décédé.

1 Italie ➡ **spécifier la province de naissance** | _____ |

2 A l'étranger ➡ **spécifier le pays étranger de naissance** | _____ |

3. RÉSIDENCE

* **3.1 Avez-vous déjà résidé à l'étranger ?**

1 Oui

2 Non ➔ **passer à la question 3.3**

* **3.2 Indiquez le mois et l'année de votre plus récent déménagement en Italie**

mois année

POUR LES PERSONNES AYANT 1 AN OU PLUS

* **3.3 Où habitez-vous habituellement il y à un an (4 octobre 2025) ?**

1 Dans ce logement

➔ **aller à quest. 4.1 s'il a moins de 9 ans,
aller à 4.2 s'il a 9 ans ou plus**

2 Dans cette commune mais dans une autre habitation ou en cohabitation

3 Dans une autre commune italienne ➔ **spécifier la province** **spécifier la commune**

4 A l'étranger ➔ **spécifier le pays étranger**

Si vous avez répondu 2, 3 ou 4 à la question 3.3

* **3.4 Depuis combien de mois habitez-vous habituellement dans ce logement ?**

Indiquez 0 si vous habitez le logement depuis moins d'un mois.

spécifier le nombre de mois

4. INSTRUCTION ET FORMATION

LES PERSONNES DE 9 ANS OU PLUS RÉPONDENT À PARTIR DE LA QUESTION 4.2

POUR LES PERSONNES AYANT MOINS DE 9 ANS

* 4.1 L'enfant fréquente

- 1 Une crèche, une mini crèche, garderie, etc. (3-36 mois)
- 2 École maternelle
- 3 École primaire
- 4 Ni crèche, ni école maternelle, ni école primaire ➔ **passer à la question 10.1**

POUR LES PERSONNES AYANT 9 ANS OU PLUS

* 4.2 Quel est le diplôme ayant le plus haut niveau que vous avez obtenu parmi ceux énumérés ?

- 1 Aucun diplôme et je ne sais ni lire ni écrire
- 2 Aucun diplôme mais je sais lire et écrire
- 3 Diplôme d'études élémentaires (ou équivalent) ➔ **passer à la question 4.3, 4.4 puis 4.8**
- 4 Diplôme d'études secondaires (depuis 2007 « diplôme d'instruction secondaire de I niveau ») ou apprentissage (formation suivie après 1965) ➔ **passer à la question 4.3, 4.4 puis 4.6**
- 5 Diplôme de qualification professionnelle de fin d'études secondaires en 2-3 ans ne permettant pas l'inscription à l'université
- 6 Attestation leFP de qualification professionnelle en 3 ans (opérateur) ou diplôme professionnel de technicien (quatrième année) (à partir de 2005)
- 7 Diplôme du baccalauréat / Diplôme de fin d'études secondaires en 4-5 ans permettant l'inscription à l'université
- 8 Certificat de spécialisation technique IFTS (à partir de 2000)
- 9 Brevet de technicien supérieur ITS (en 2-3 ans) (à partir de 2013)
- 10 Diplôme de l'Académie des Beaux Arts, Danse, Art Dramatique, ISIA, ou Conservatoire (ancien règlement)
- 11 Diplôme universitaire (2-3 ans) de l'ancien règlement (y compris les écoles de spécialisation ou para-universitaires)
- 12 Diplôme de Haute Formation Artistique, Musicale et de Danse (A.F.A.M.) du 1^{er} niveau
- 13 Licence en 3 ans, premier niveau de la nouvelle organisation
- 14 Diplôme de Haute Formation Artistique, Musicale et de Danse (A.F.A.M.) du 2^{ème} niveau
- 15 Licence spécialisée du deuxième niveau de la nouvelle organisation
- 16 Maîtrise (en 4-6 ans) de l'ancienne organisation, licence spécialisée à cycle unique de la nouvelle organisation
- 17 Doctorat / Diplôme de formation à la recherche AFAM

passer à la question 4.8

passer à la question 4.3, 4.4 puis à la question 4.8

Uniquement si la réponse à la question 4.2 est : 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 ou 17

* 4.3 En quelle année avez-vous obtenu votre diplôme le plus élevé ?

- 1 Avant 2012
- 2 Entre 2012 et 2023
- 3 En 2024
- 4 En 2025
- 5 En 2026

* 4.4 Vous avez obtenu votre diplôme à l'étranger ?

- 1 Oui
- 2 Non

Seulement si à la question 4.2 vous avez choisi la réponse 5, 6 ou 7

- * **4.5 Avez-vous suivi un cours de formation professionnelle régional/provincial d'UNE DURÉE D'AU MOINS 600 HEURES (au moins 6 mois) et OBTENU LA QUALIFICATION PROFESSIONNELLE y afférente ?**

1 Oui ➔ passer à la question 4.5.1 puis à la question 4.8
2 Non ➔ passer à la question 4.8

Uniquement si vous avez choisi la réponse 1 à la question 4.5

- * **4.5.1 Est-ce qu'un titre d'études particulier est requis pour fréquenter ce cours ?**

1 Oui, au moins un diplôme de l'enseignement secondaire du deuxième degré ou une qualification professionnelle (éventuellement du parcours « Instruction et Formation Professionnelle-leFP »)
2 Oui, le Brevet des collèges (Diplôme National du Brevet-DNB)
3 Non

Seulement si à la question 4.2 vous avez choisi la réponse 4

- * **4.6 Avez-vous achevé un cours de formation professionnelle régional/provincial accessible avec le Brevet des collèges d'UNE DURÉE D'AU MOINS 2 ANS et OBTENU LA QUALIFICATION PROFESSIONNELLE Y AFFÉRENTE ?**

1 Oui ➔ * **4.7 Quand le cours s'est-il achevé?**
1 Avant 2014
2 À partir de 2014
2 Non

- * **4.8 Êtes-vous actuellement inscrit/e à un cours scolaire ?**

École primaire, école secondaire de I et II cycle, université ou bien cours AFAM, master, doctorat.

1 Oui
2 Non ➔ passer à la question 4.10

- * **4.9 A quel cours êtes-vous inscrit/e ?**

1 École primaire (École élémentaire)
2 École secondaire du premier degré (Collège)
3 Parcours triennal ou IV année d'instruction et de formation professionnelle IFP
4 École secondaire du second degré
5 Parcours d'instruction et de formation technique supérieure IFTS
6 Cours de technicien supérieur ITS
7 Licence, Maîtrise
8 Cours de Haute Formation Artistique, Musicale et de Dance (A.F.A.M.) du premier niveau ; cours de spécialisation post-diplôme académique (y compris ou maîtrise)
9 Cours de Haute Formation Artistique, Musicale et de Dance (A.F.A.M.) de deuxième niveau ; cours de spécialisation post-diplôme universitaire (y compris le Master de II cycle)
10 Licence spécialisé en deux ans
11 Licence spécialisé à cycle unique en 4-6 ans ; Master du deuxième niveau ou cours de spécialisation universitaire post-licence
12 Doctorat ou Cours de Diplôme de formation à la recherche

POUR LES PERSONNES AYANT 13 ANS OU PLUS

- * **4.10 Pendant la semaine qui va du 27 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous fréquenté un cours de formation/mise à jour professionnelle (gratuit ou bien payant) ?**

Par ex. cours de formation organisés par votre société/entreprise, par la Région/province, cours privés de langue étrangère, etc.

1 Oui
2 Non

LES PERSONNES DE 15 ANS OU PLUS RÉPONDENT À PARTIR DE LA QUESTION 5.1
LES PERSONNES DE MOINS DE 15 ANS RÉPONDENT À PARTIR DE LA QUESTION 6.1

5. SITUATION PROFESSIONNELLE ET NON

* **5.1 Au cours de la semaine qui va du 27 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous fait au moins une heure de travail ?**

Prenez en compte le travail dont vous avez tiré ou tirerez des gains ou le travail non rémunéré, mais pour ce dernier, uniquement s'il est habituellement effectué auprès de l'entreprise d'un membre du foyer.

- 1 Oui ➔ **passer à la question 5.8**
- 2 Non

* **5.2 Pendant la semaine qui va du 27 septembre au 3 octobre 2026 aviez-vous un emploi, dont vous étiez absent ?**

- 1 Oui
- 2 Non ➔ **passer à la question 5.3**

* **5.2.1 Quelle est la raison principale pour laquelle vous n'avez pas travaillé cette semaine ?**

- 1 Vacances et jours fériés
 - 2 Système d'horaires flexibles (y compris temps partiel vertical) ou récupération des heures de travail supplémentaires
 - 3 Maladie, problèmes de santé, accident
 - 4 Caisse de chômage (CIG ordinaire ou extraordinaire)
 - 5 Activités réduites/manque de travail (à l'exclusion de CIG)
 - 6 Congé de maternité obligatoire ou congé de paternité
 - 7 Congé parental rémunéré (éventuellement seulement sous forme de cotisations), ou bien absence facultative jusqu'à la douzième année de l'enfant
 - 8 Autres raisons familiales (à l'exclusion de la maternité obligatoire et du congé parental)
 - 9 Formation professionnelle directement liée au travail ou rémunérée par l'employeur (y compris le doctorat rémunéré par l'employeur)
 - 10 Formation professionnelle qui N'EST PAS directement liée au travail ou non rémunérée par l'employeur
 - 11 Travail saisonnier qui exige également d'exercer des activités pendant les périodes de basse saison (par exemple, entretien, recherche clients, etc.)
 - 12 Travail saisonnier NE nécessitant PAS d'activités pendant les périodes de basse saison (par exemple, entretien, recherche clients, etc.)
 - 13 Autre motif
- passer à la question 5.8
- passer à la question 5.8
- passer à la question 5.8
- passer à la question 5.8

* **5.2.2 Cette période d'absence au travail durera-t-elle moins de trois mois ou plus, depuis quand a-t-elle commencé et quand prendra-t-elle fin ?**

- 1 Moins de trois mois ➔ **passer à la question 5.8**
- 2 Trois mois ou plus

* **5.3 Êtes-vous à la recherche d'un emploi ?**

Les personnes qui commenceront un emploi dans les trois mois qui suivent la date du recensement répondent-elles aussi « Oui ».

- 1 Oui
- 2 Non ➔ **répondre à la question 5.6 et ensuite aller à quest. 5.15**

* **5.4 Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous fait quelque chose pour chercher du travail ?**

Les personnes qui commenceront un emploi dans les trois mois qui suivent la date du recensement répondent-elles aussi « Oui ».

- 1 Oui
- 2 Non ➔ **répondre à la question 5.6 et ensuite aller à quest. 5.15**

* 5.5.1	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous eu des contacts avec une agence nationale de placement en vue de chercher du travail (tenez compte également des contacts par Internet) ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.2	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous eu un entretien d'embauche ou passé une sélection auprès d'employeurs/entreprises privés ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.3	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026, avez-vous proposé vos services et/ou contacté des employeurs/entreprises privés ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.4	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous soutenu des épreuves écrites et/ou orales pour un concours pour la fonction publique ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.5	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous envoyé une demande afin de participer à un concours pour la fonction publique ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.6	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous fait placer des annonces ou avez-vous répondu à des annonces sur des journaux ou des sites spécialisés, éventuellement même en ligne ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.7	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous examiné des offres de travail sur des journaux ou des sites spécialisés, éventuellement même en ligne ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.8	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous envoyé, remis à jour votre curriculum vitae, éventuellement même en ligne (à l'exclusion du site web de l'Agence nationale de placement) ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.9	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 vous êtes-vous adressé/e à des parents ou des membres de la famille pour obtenir du travail ?
	1 Oui 2 Non
* 5.5.10	Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 vous êtes-vous adressé/e à des amis, des connaissances, d'ex-collègues pour trouver du travail ?
	1 Oui 2 Non

* **5.5.11** Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous eu des contacts avec une société privée de placement/agence de placement ?

- 1 Oui
- 2 Non

* **5.5.12** Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous cherché des terrains, des locaux, des équipements permettant de lancer une activité en tant qu'indépendant ?

- 1 Oui
- 2 Non

* **5.5.13** Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous demandé des permissions, des licences, des financements en vue de lancer une activité en tant que travailleur indépendant ?

- 1 Oui
- 2 Non

* **5.5.14** Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026 avez-vous procédé à d'autres actions de recherche de travail, qui ne seraient pas comprises dans celles qui sont décrites précédemment (à l'exclusion de l'attente des résultats d'actions de recherches précédentes telles que : concours, entretien d'embauche, etc.) ?

Les personnes qui commenceront un emploi dans les trois mois qui suivent la date du recensement répondent-elles aussi « Oui ».

- 1 Oui
- 2 Non

* **5.6** Si vous aviez trouvé un travail pendant la semaine qui va du 27 septembre au 3 octobre 2026 auriez-vous pu commencer cette semaine là ou dans les deux semaines suivantes ?

Les personnes qui commenceront un emploi dans les trois mois qui suivent la date du recensement répondent-elles aussi « Oui ».

- 1 Oui ➡ si au moins une des Questions 5.5.1- 5.5.14 = 1, aller à la question 5.7 ;
si toutes les questions 5.5.1- 5.5.14 = 2, aller à la question 5.15
- 2 Non ➡ passer à la question 5.15

* **5.7** Par le passé, avez-vous déjà eu un emploi rémunéré ?

Prendre en compte le travail non rémunéré uniquement si effectué auprès de l'entreprise d'un membre du foyer.

- 1 Oui } passer à la question 6.1
- 2 Non }

RÉPONDEZ AUX QUESTIONS SUIVANTES EN VOUS RÉFÉRANT À VOTRE EMPLOI PRINCIPAL. PAR EMPLOI PRINCIPAL, ON ENTEND L'ACTIVITÉ A LAQUELLE VOUS CONSACREZ LA PLUPART DE VOS HEURES DE TRAVAIL, OU POUR UN MÊME NOMBRE D'HEURES, CELLE DONT DÉRIVENT VOS GAINS LES PLUS ÉLEVÉS.

* **5.8 Quel est votre emploi ?**

1 Travail salarié ➔

*** 5.9 Votre emploi est encadré par**

- 1 Un contrat à durée déterminée
- 2 Un contrat à durée indéterminée

aller à la question 5.11

Emploi :

- 2 Collaboration coordonnée et continue (avec ou sans projet)
- 3 Prestation de services occasionnelle

Travailleur indépendant :

- 4 Entrepreneur
- 5 Profession libérale
- 6 Travailleur indépendant
- 7 Associé de coopérative
- 8 Travailleur familial

*** 5.10 Avez-vous des salariés?**

- 1 Oui
- 2 No

aller à la question 5.11

* **5.11 Votre emploi est**

- 1 A temps plein
- 2 A temps partiel

5.12 En quoi consiste votre travail ?

En cas de difficulté, consulter le **navigateur des professions**.

Vous trouverez entre parenthèses, certains exemples de professions dans le cadre desquelles sont réalisées les activités décrites.

- 1 Ouvrier ou employé sans qualification
(Ouvrier agricole, Surveillante d'école, Manœuvre dans le bâtiment, Collaborateur domestique, Plongeur, Huissier, Porteur, Garçon/Fille de salle, Balayeur-éboueur, Palefrenier)
- 2 Travailleur sur des lignes de production fixes, des équipements, des lignes de montage ou conducteur d'engins
(Conducteur de chariot élévateur, Préposé à l'assemblage d'appareils électriques, Chauffeur de poids-lourds, Chauffeur de taxi, Chargé des châssis automatiques, Conducteur de laminoirs, Préposé au concasseur)
- 3 Ouvrier qualifié
(Maçon, Mécanicien, Installateur d'installations thermiques, Cordonnier, Tailleur, Menuisier, Forgeron, Tapissier)
- 4 Cultivateur et/ou éleveur
(Agriculteur, Fruiticulteur, Éleveur de bovins, Éleveur de poissons, Reboiser, Jardinier, Pêcheur)
- 5 Activité de vente au public ou de services aux personnes
(Commerçant, Policier municipal, Coiffeur, Cuisinier, Serveur/se, Agent de police, Assistant de vol, Baby-sitter, Aide à domicile, Vendeur/se)
- 6 Employé de bureau
(Secrétaire, Guichetier à la poste, Standardiste, Employé administratif, Guichetier, Employé aux archives)
- 7 Activité technique, administrative, sportive ou artistique avec une qualification intermédiaire
(Infirmier, Comptable, Géomètre, Technicien électronique, Expert en informatique, Athlète, Représentant de commerce, Commandant des Sapeurs pompiers, Agent du trafic aérien, Agent d'assurance)
- 8 Activité organisationnelle, technique, scientifique, intellectuelle ou artistique avec une spécialisation de haut niveau
(Médecin généraliste ou spécialiste, Professeur universitaire, Acteur, Musicien, Enseignant à l'école élémentaire, Ingénieur, Chimiste, Agronome, Avocat, Pharmacien)
- 9 Gérant d'une entreprise ou directeur de structures organisationnelles complexes, publiques ou privées
(Entrepreneur, Dirigeant de parti, Cadre dirigeant de la Fonction Publique, Directeur d'entreprise, Président de tribunal, Directeur scolaire, Préfet)
- 10 Militaire des Forces Armées Italiennes – Arme, Marine, Aéronautique, Carabiniers
(Général, Médecin colonel, Maréchal en chef, Carabinier, Aviateur, Sous-chef)

5.13 Dans quel secteur économique se situe l'activité de l'usine, organisme, entreprise, etc. pour qui vous travaillez ou dont vous êtes titulaire ?

Entre parenthèses sont reportés certains exemples d'activités économiques comprises dans les secteurs indiqués APRÈS.

- 1 Agriculture, sylviculture, chasse et pêche
(Agriculture, Élevage, gestion des zones forestières)
- 2 Extractions de carrières ou de mines et services d'aide à l'extraction
(Extraction de charbon et pétrole, fragmentation, concentration de minerais, Liquéfaction du gaz naturel)
- 3 Manufactures et réparation, entretien et installations de machines et d'équipements
(Fabrication de denrées alimentaires, de textiles ou de vêtements, fabrication de papier, fabrication de produits chimiques, de caoutchouc et de plastique, fabrication d'ordinateurs, de véhicules à moteur, de meubles, etc. SONT EXCLUS : réparation et entretien d'ordinateurs, d'articles personnels et ménagers, de véhicules à moteur et de motocyclettes)
- 4 Fourniture d'énergie électrique, gaz, vapeur et air conditionné
(Production, transmission et distribution d'énergie, centrales électriques, production et distribution de gaz)
- 5 Fourniture d'eau, gestion des réseaux d'égouts, gestion des déchets et assainissement
(Collecte, traitement et distribution de l'eau, gestion des réseaux d'assainissement, activités de collecte, de récupération et d'élimination des déchets)
- 6 Construction de bâtiments, travaux d'utilité publique et installation des services dans les bâtiments
(Construction et entretien de bâtiments, d'ouvrages de génie civil, installation de systèmes hydrauliques, de chauffage et de climatisation de l'air)
- 7 Commerce de gros et de détail
(Commerce de toute catégorie de biens, activités d'intermédiation commerciale, commerce de carburants pour véhicules automobiles)
- 8 Transports (passagers et marchandises par le biais de conduites, sur route, par voie fluviale et aérienne) ; stockage, activités postales et coursiers
(Transport ferroviaire, transport terrestre, transport par véhicules de location avec chauffeur, transport par taxi, transport maritime et aérien, activités d'entreposage et de stockage)
- 9 Services de logement et de restauration
(Auberge, Pensions, B&B, Services d'hébergement en chambres et appartements de vacances, services d'aires de camping, Restaurants ou pizzerias, Services de cantine, Bar, Glacier, Services de restauration mobile, services de catering)
- 10 Activités éditoriales, émissions radiophoniques, production et distribution de contenu
(Édition de journaux, de revues et de périodiques, Production de films, de vidéos et de programmes de télévision, Édition musicale)
- 11 Télécommunications, programmation et conseil informatique, infrastructures informatiques et autres activités de services d'information
(Télécommunications fixes, mobiles et par satellite, programmation, conseil informatique, fourniture d'infrastructures informatiques, traitement de données, hébergement et autres activités connexes)
- 12 Activités financières et d'assurance
(Banque, Assurance, Société de leasing, Promotion et médiation financière, Money transfer)
- 13 Activités immobilières
(Achat-vente ou location de biens, Conseil immobilier, Administration de copropriétés)
- 14 Activités professionnelles, scientifiques et techniques
(Activités juridiques, légales et notariales, Activités de comptabilité, de contrôle et d'audit, Activités de conseil aux entreprises, Activités d'architecture et d'ingénierie, Activités de contrôle de la qualité et de certification des produits, Recherche et développement, Publicité et études de marché, Conception, Services vétérinaires)
- 15 Activités de services administratifs et de soutien
(Activités de location, Recrutement, sélection et mise à disposition de ressources humaines, Activités des agences de voyage, Activités d'enquête et de sécurité, Activités de nettoyage, Activités administratives et de soutien de bureau, Organisation de congrès et de salons commerciaux)
- 16 Administration publique et défense
(Administration locale, Ministère, Pompiers, Protection Civile, Forces Armées, Corps de Police, Institut de prévoyance sociale)
- 17 Instruction et formation publique et privée
(Écoles et université, Conservatoire, Cours de formation, Cours de langue ou d'informatique, Cours de rattrapage années scolaires, Cours d'activités sportives, récréatives ou culturelles, École de conduite, EXCLUANT Crèches publiques ou privées)

18 Activités liées à la santé humaine et à l'assistance sociale

(Activités hospitalières et maisons de santé, Activités de médecine générale et spécialisée, Activités de médecine complémentaire et alternative, Activités de soins résidentiels et non résidentiels, Crèches publiques et privées)

19 Activités artistiques, sportives, récréatives et de divertissement

(Représentation de spectacles théâtraux ou concerts, Création artistiques et littéraires, Gestion de théâtre, salle de spectacle, musées, bibliothèques et archives, Salle de jeu et de paris, Gestion d'installation ou d'évènements sportifs)

20 Autres activités de services et de réparations de biens pour usage personnel et domestique

(Activités des organisations associatives, Syndicats, Organisations politiques ou religieuses, Réparation et entretien d'ordinateurs, de biens à usage personnel et domestiques, de véhicules à moteur et de motocyclettes, Services de lavage et de nettoyage, Services de soins de beauté)

21 Activités de familles et de conjoints comme employeurs pour le personnel de service et production de biens et services indifférenciés pour usage propre par les ménages et cohabitation

(Activités exercées dans les familles et les foyers en tant que cuisiniers, employés de maison, jardiniers, chauffeurs, concierges, nounous, assistants personnels.)

22 Activités d'organisations et organismes extraterritoriaux

(Consulats et ambassades en Italie, Onu, Fao, Bases OTAN)

* **5.14 Au cours des quatre semaines qui vont du 6 septembre au 3 octobre 2026, avez-vous exercé votre travail à partir de votre domicile en modalités de télétravail ou smartworking ?**

- 1 Oui, tous les jours
- 2 Oui, pendant la plupart des journées de travail (au moins la moitié)
- 3 Oui, quelques jours (moins de la moitié)
- 4 Non, jamais

passer à la question 6.1

* **5.15 Pendant la semaine qui va du 27 septembre au 3 octobre 2026, vous étiez**

Si votre condition correspond à plusieurs des solutions indiquées ci-après, choisissez celle qui apparaît en premier dans la liste. Par exemple, si vous êtes femme au foyer et vous percevez une pension de vieillesse, vous devez cocher la case « bénéficiaire d'une ou de plusieurs pensions de retraite ».

- 1 Bénéficiaire d'une ou plusieurs retraites pour emplois précédents ou bénéficiaire de revenus de capitaux (pour rente provenant d'investissements immobiliers ou mobiliers)
- 2 Étudiant/e
- 3 Homme / Femme au foyer
- 4 Autre condition

6. LIEU D'ÉTUDE OU DE TRAVAIL

* 6.1 Vous déplacez-vous habituellement pour rejoindre votre lieu habituel d'étude ou de travail ?

- 1 Oui, je me rends sur mon lieu d'étude (y compris les cours de formation professionnelle)
- 2 Oui, je me rends sur mon lieu de travail
- 3 Non, parce que j'ai n'a pas un lieu de travail fixe (démarcheurs, représentants, etc.), ecc.)
- 4 Non, j'étudie chez moi
- 5 Non, je travaille chez moi
- 6 Non, je n'étudie pas, je ne travaille pas et je ne suis aucun cours de formation professionnel

pour les personnes de moins de 14 ans passer à la question 10.1.
Pour les personnes de 14 ans ou plus passer à la question 7.1

* 6.2 Combien de jours par semaine vous rendez-vous sur votre lieu de d'étude ou de travail ?

Se référer à la semaine du 27 septembre au 3 octobre 2026. En cas de congés, de maladie ou d'autres empêchements aux études ou au travail, considérer une semaine type.

Indiquer le nombre de jours

* 6.3 Où se trouve votre lieu habituel d'étude ou de travail ?

Les travailleurs-étudiants doivent se référer à leur lieu de travail et non d'étude. Les personnes exerçant une profession de transporteurs (automobilistes, cheminots, traminot, pilote, marins, etc.) doivent indiquer le lieu où elles prennent leur service, comme par exemple les parkings, gares, dépôts, aéroport, port, etc.

- 1 Dans cette commune
- 2 Dans une autre commune italienne ➔ spécifier la province spécifier la commune
- 3 A l'étranger ➔ spécifier le pays étranger

* 6.4 De quel logement partez-vous pour vous rendre sur votre lieu habituel d'étude ou de travail ?

- 1 De ce logement ➔
Par logement,
on entend celui où
la lettre du Président
de l'Istat a été
envoyée.

* 6.5 Est-ce que, au cours de la même journée, vous revenez dans ce logement?

- 1 Oui ➔ passer à la question 6.6
- 2 Non ➔ pour les personnes de moins de 14 ans passer à la question 10.1
pour les personnes ayant 14 ans ou plus passer à la question 7.1

- 2 D'un logement différent de celui-ci ➔ pour les personnes de moins de 14 ans passer à la question 10.1
pour les personnes ayant 14 ans ou plus passer à la question 7.1

EN RÉPONANT AUX QUESTIONS SUCCESSIVES, FAIRE RÉFÉRENCE À MERCREDI DERNIER.

DANS LE CAS OÙ CE JOUR LÀ AUCUN DÉPLACEMENT VERS LE LIEU HABITUEL DE TRAVAIL OU D'ÉTUDE N'ONT ÉTÉ EFFECTUÉ (POUR DIFFÉRENTES RAISONS, COMME GRÈVE, MALADIE, CONGÉ, ETC.), FAIRE RÉFÉRENCE À UNE JOURNÉE TYPE.

* 6.6 A quelle heure avez-vous quitté votre logement pour vous rendre à votre lieu habituel d'étude ou de travail ?

(par ex. 07:30)

heure minutes

* 6.7 Combien de temps avez-vous mis pour vous rendre (aller seulement) sur votre lieu habituel d'étude ou de travail ?

Si vous avez accompagné vos enfants à l'école avant de vous rendre sur votre lieu d'étude ou de travail, considérez ce temps dans l'évaluation.

- 1 Jusqu'à 15 minutes
- 2 Entre 16 et 30 minutes
- 3 Entre 31 et 45 minutes
- 4 Entre 46 et 60 minutes
- 5 Entre 61 et 75 minutes
- 6 Plus de 75 minutes

* **6.8 Avez-vous utilisé les transports en commun et/ou un moyen de transport privé pour vous rendre sur votre lieu habituel d'étude ou de travail ?**

- 1 Non, j'y suis allé/e à pied ➔ **pour les personnes de moins de 14 ans passer à la question 10.1**
Pour les personnes ayant 14 ans ou plus passer à la question 7.1
- 2 Oui, un ou plusieurs moyens de transport

* **6.9 Lequel des moyens de transport suivants avez-vous utilisé pour vous rendre sur votre lieu habituel d'étude ou de travail ?**

(jusqu'à 3 réponses sont possibles)

Dans le cas où plusieurs moyens de transport auraient été utilisés, indiquer en premier le moyen utilisé pour effectuer la partie la plus longue du trajet, en termes de distance et non de temps.

	1er moyen	2ème moyen	3ème moyen
1 Train	☐	☐	☐
2 Tram	☐	☐	☐
3 Métro	☐	☐	☐
4 Autobus, trolleybus	☐	☐	☐
5 Autocar	☐	☐	☐
6 Autobus d'entreprise ou scolaire	☐	☐	☐
7 Voiture privée (comme conducteur·trice)	☐	☐	☐
8 Voiture privée (comme passager·ère)	☐	☐	☐
9 Motocyclette, cyclomoteur, scooter	☐	☐	☐
10 Bicyclette	☐	☐	☐
11 Autre moyen de transport (bateau, funiculaire, etc.)	☐	☐	☐

POUR LES PERSONNES DE MOINS DE 14 ANS PASSER A LA QUESTION 10.1 - POUR LES PERSONNES AYANT 14 ANS OU PLUS PASSER A LA QUESTION 7.1

7. DEGRÉ DE SATISFACTION

POUR LES PERSONNES AYANT 14 ANS OU PLUS

7.1 Actuellement, dans quelle mesure êtes-vous satisfait de votre vie dans son ensemble?
Donnez une note de 0 à 10

(0 signifie pas du tout satisfait, 10 signifie très satisfait)

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10

FACSIMILÉ

8. PERSONNES SUR LESQUELLES VOUS POUVEZ COMPTER

POUR LES PERSONNES AYANT 14 ANS OU PLUS

Afficher α si le nombre de membres est égal à 1

Afficher β si le nombre de membres est supérieur à 1

8.1 α Y a-t-il des membres de votre famille qui vous sont particulièrement chers et sur lesquels vous pouvez compter (par exemple : vos parents, vos enfants, vos frères et sœurs, vos grands-parents ou vos petits-enfants, etc.) ?

β En dehors des personnes avec qui vous vivez, y a-t-il d'autres membres de votre famille qui vous sont chers et sur lesquels vous pouvez compter (par exemple : vos parents, vos enfants, vos frères et sœurs, vos grands-parents, vos petits-enfants, etc.) ?

1 Oui

2 Non

8.2 Avez-vous un ou plusieurs amis sur lesquels vous pouvez compter en cas de besoin ?

Ne tenez pas compte des parents

1 Oui

2 Non

3 Je ne sais pas

8.3 À l'exception des proches parents (les vôtres et ceux de votre conjoint/partenaire), y a-t-il des personnes qui vivent près de chez vous et sur lesquelles vous pouvez compter en cas de besoin ?

1 Oui, une personne ou une famille

2 Oui, certaines personnes ou certaines familles

3 Non

9. SÉCURITÉ

POUR LES PERSONNES AYANT 14 ANS OU PLUS

9.1 Dans quelle mesure vous sentez-vous en sécurité lorsque vous marchez dans le quartier où vous habitez la nuit et que vous êtes seul ?

- 1 Très en sécurité
- 2 Assez en sécurité
- 3 Pas très en sécurité
- 4 Pas du tout en sécurité
- 5 Je ne sors jamais tout/e seul/e
- 6 Je ne sors jamais

FACSIMILÉ

10. INSTRUCTION DES PARENTES

Uniquement si la réponse à la question 1.1 ≠ 5

10.1 Quel est (était) le diplôme le plus élevé obtenu par votre mère ?

- 1 Aucun diplôme
- 2 Certificat d'études primaires / Attestation de fin de cycle
- 3 Brevet des collèges (depuis 2007 appelé « Diplôme de fin d'études secondaires du premier cycle »)
o certificat d'aptitudes professionnelles (CAP) (obtenu avant 1965)
- 4 Diplôme professionnel / Diplôme de fin d'études secondaires de deuxième cycle
- 5 Diplôme universitaire (y compris tous les diplômes tertiaires et les diplômes post-universitaires / enseignement artistique supérieur – AFAM, diplômes des écoles supérieures d'art ou de musique)

Uniquement si la réponse à la question 1.1 ≠ 5

10.2 Quel est (était) le diplôme le plus élevé obtenu par votre père ?

- 1 Aucun diplôme
- 2 Certificat d'études primaires / Attestation de fin de cycle
- 3 Brevet des collèges (depuis 2007 appelé « Diplôme de fin d'études secondaires du premier cycle »)
o certificat d'aptitudes professionnelles (CAP) (obtenu avant 1965)
- 4 Diplôme professionnel / Diplôme de fin d'études secondaires de deuxième cycle
- 5 Diplôme universitaire (y compris tous les diplômes tertiaires et les diplômes post-universitaires / enseignement artistique supérieur – AFAM, diplômes des écoles supérieures d'art ou de musique)

AUTRES INFORMATIONS

POUR LES 14 ANS ET PLUS

En conclusion, nous vous demandons certaines informations sur la façon dont a été compilé le questionnaire.

* **M.1 Qui a répondu au questionnaire ?**

(plusieurs réponses possibles)

1 [prénom nom PR]

2 [prénom nom \$]

3 Autres personnes ne vivant pas dans la famille (CAPI) *spécifier prénom et nom | _____ |

* (CAWI) **M.2 Où a été rempli le questionnaire ?**

(plusieurs réponses possibles)

1 Au domicile

2 Au travail

3 Au Centre communal de recensement

4 Au domicile de parents ou d'amis

5auprès du consultant fiscal, d'un centre syndical d'assistance fiscale ou d'un autre membre des professions libérales

6 Autre lieu (par exemple, bibliothèque, Internet point, en train, à l'air libre, etc.)

* (CAWI) **M.3 Avez-vous eu besoin d'assistance pour remplir ce questionnaire ?**

(plusieurs réponses possibles)

1 Non, je n'en ai pas eu besoin ➔ **passer à la question M.8**

2 J'ai demandé l'aide de parents ou amis

3 J'ai demandé l'aide de l'opérateur du Centre communal de recensement

4 J'ai demandé l'aide de l'opérateur du numéro vert

5 J'ai demandé l'aide de mon comptable, du CAF ou d'un autre professionnel

Uniquement si, pour la question M.3, vous avez choisi la réponse 2, 3, 4 ou 5

* (CAWI) **M.3a Pour quelles raisons avez-vous eu besoin d'aide ?**

(plusieurs réponses possibles)

1 Difficultés dans la réponse à certaines questions

2 Difficultés d'accès au questionnaire

3 Difficultés de navigation entre les éléments du questionnaire

4 Difficultés d'envoi du questionnaire

5 Autres motifs

Uniquement si, pour la question M.3, vous avez choisi la réponse 3 ou 4

* (CAWI) **M.3b À quel point êtes-vous satisfait/e de l'aide que vous avez reçue pour rédiger le questionnaire ?**

1 Pas du tout satisfait/a

2 Peu satisfait/a

3 Assez satisfait/a

4 Très satisfait/a

* (CAPI) **M.6 Quel est la principale raison pour laquelle vous n'avez pas rempli le questionnaire en ligne ?**

1 Je ne connaissais pas cette possibilité (je n'ai pas reçu la lettre)

2 Je pensais que répondre n'était pas obligatoire

3 Je n'ai pas eu le temps ou j'ai oublié

4 J'ai essayé mais j'ai eu des difficultés

5 Je ne me sentais pas en sécurité en le remplissant en ligne

6 Je n'ai pas internet

7 J'ai préféré avoir affaire à une personne chargée du recensement

8 Autre

* **M.8 L'ISTAT a envoyé une lettre d'invitation à remplir le formulaire signé par le président. L'avez-vous reçue ?**

- 1 Oui
2 Non ➔ passer à la question M.8c

Uniquement si, à la question M.8, on a répondu Oui

* **M.8a Les informations et les instructions contenues dans la lettre étaient-elles claires ?**

- 1 Oui
2 Non

Uniquement si, à la question M.8, on a répondu Oui

* **M.8b Pensez-vous que la lettre a été remise à temps pour respecter les délais prévus pour la rédaction ?**

- 1 Oui
2 Non

* **M.8c Par lequel des canaux de communication suivants avez-vous reçu des informations sur le Recensement permanent de la population et des habitations 2026 ?
(plusieurs réponses possibles)**

- 1 Sites web institutionnels (par exemple, de l'ISTAT, de la municipalité, etc.)
2 Réseaux sociaux (par exemple Instagram, Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.)
3 App IO
4 Journaux/périodiques (imprimés ou en ligne)
5 Télévision et radio
6 Affiches (par exemple sur les bus, dans les stations de métro ou les gares, sur les panneaux d'affichage, etc.)
7 Aucun des canaux mentionnés précédemment

LES QUESTIONS SUIVANTES SONT FACULTATIVES ET VISENT À RECUEILLIR LES COORDONNÉES DES RÉPONDANTS AUX FINS DÉCRITES CI-DESSOUS.

Dans le but d'améliorer la qualité et d'enrichir les contenus du *Recensement permanent de la population* et des logements ainsi que des enquêtes statistiques sur les familles et les individus, menées par l'Istat et prévues par le Programme statistique national, il est utile de recueillir vos coordonnées (numéro de téléphone et adresse électronique).

Nous vous prions, par conséquent, de bien vouloir lire les **informations** suivantes **sur le traitement des données** à caractère personnel et, **si vous consentez au traitement décrit**, de répondre aux questions suivantes.

Informations sur le traitement des données relatives aux numéros de téléphone et aux adresses électroniques fournies en vertu de l'article 13 du règlement (UE) 2016/679 (ci-après dénommé le règlement).

Finalités du traitement. Les données fournies seront traitées par l'Istat pour :

- recontacter les répondants au Recensement afin de vérifier la qualité des informations recueillies via le questionnaire d'enquête et/ou d'acquérir des éléments utiles à l'amélioration de l'enquête ;
- élaborer une liste de ménages et d'individus à utiliser pour l'extraction d'échantillons dans le cadre d'autres enquêtes statistiques ISTAT sur les ménages et les individus prévues dans le Programme statistique national et pour contacter éventuellement les ménages et les individus extraits.

La fourniture des coordonnées est facultative

Base légale. Les données sont collectées sur la base du consentement de la personne concernée et sont utilisées dans le cadre des missions institutionnelles de l'Istat visant à élaborer des statistiques officielles (article 6, paragraphe 1, point a), du règlement).

Responsable du traitement. Le Responsable du traitement est l'Istat – Institut National de Statistique, Via Cesare Balbo, 16 - 00184 Rome.

Sous-traitant du traitement. Le Délégué à la protection des données est l'Istat, qui peut être contacté aux adresses suivantes :

Istat – Responsabile della protezione dei dati, Via Cesare Balbo, 16 - 00184 Rome ;

adresse électronique : responsabileprotezionedati@istat.it.

Communication et divulgation. Les données ne seront ni communiquées ni divulguées.

Conservation des données. Les données seront traitées et conservées pour une durée n'excédant pas 5 ans, sans préjudice du droit de la personne concernée de demander à tout moment leur rectification et leur suppression en écrivant au **Délégué à la protection des données** de l'Istat aux adresses indiquées ci-dessus.

Droits des personnes concernées. L'Istat garantit l'exercice des droits de la personne concernée (article 15 et suivants du règlement) et la révocation du consentement au traitement des données de contact pour les finalités indiquées dans la présente note d'information. Pour exercer ces droits, vous pouvez écrire au **Délégué à la protection des données** de l'Istat aux adresses indiquées ci-dessus. La personne concernée a également le droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données personnelles ou de saisir les tribunaux compétents (art. 77 et art. 79 du règlement) si elle estime que le traitement de ses données viole le Règlement.

M.9a Je déclare avoir pris connaissance de la note d'information et j'autorise le traitement des données fournies ci-dessous.

- 1 J'accepte
2 Je n'accepte pas ➡ **la compilation se termine ici (si CAPI passer à la question M.7)**

(si M.9a = 1)

M.9b Pourriez-vous indiquer votre numéro de téléphone fixe ?

- 1 Oui ➡ **Numéro fixe** _____
2 Non, je n'ai pas de numéro de téléphone fixe
3 Non

(si M.9a = 1)

M.9c Vous êtes...

(si M.9a = 1)

M.10 Pourriez-vous indiquer votre numéro de téléphone portable ?

- 1 Oui ➡ **Numéro de portable** _____
2 Non, je n'ai pas de numéro de téléphone portable
3 Non

(si M.9a = 1)

M.12 Pourriez-vous indiquer votre adresse courriel ?

- 1 Oui ➡ _____@_____
2 Non, je n'ai pas d'adresse courriel
3 Non

PER IL RILEVATORE

*** (CAPI) M.7 Quale modalità è stata utilizzata per la compilazione del questionario?**

- 1 Telefonica, la famiglia è stata chiamata dal CCR
2 Telefonica, la famiglia ha chiamato il CCR
3 Faccia a faccia presso il CCR
4 Faccia a faccia a domicilio

Références légales

- Législation européenne : Règlement (CE) n° 763/2008 du Parlement européen et du Conseil du 9 juillet 2008, qui impose la réalisation du recensement de la population et des logements par tous les États membres, en indiquant les modalités et en soulignant son caractère obligatoire et les trois Règlements d'application : Règlement d'exécution (UE) n° 2017/543 de la Commission du 22 mars 2017 établissant les spécifications techniques des variables et de leurs classifications ; Règlement (UE) n° 2017/712 de la Commission du 20 avril 2017 établissant le programme des données statistiques et des métadonnées ; Règlement d'exécution (UE) n° 2017/881 de la Commission du 23 mai 2017 définissant les modalités et la structure des rapports sur la qualité ainsi que le format technique de transmission des données, et modifiant le règlement (UE) n° 1151/2010 ;
- Articles 1, paragraphes 227 à 237 de la loi n° 205 du 27 décembre 2017, relative à la loi de finances de l'État pour l'exercice 2018 et au budget pluriannuel pour la période 2018-2020, qui a institué, par un acte législatif unique, le Recensement permanent de la population et des logements, les Recensements économiques permanents des entreprises, des institutions à but non lucratif et des institutions publiques, le 7e Recensement général de l'agriculture, ainsi que le Recensement permanent de l'agriculture, en en définissant les principaux aspects et effets juridiques. En particulier, le Recensement permanent de la population et des logements a été institué conformément à l'article 3 du décret législatif n° 179 du 18 octobre 2012, converti et modifié par la loi n° 221 du 17 décembre 2012, et au Décret du Président du Conseil des ministres (D.P.C.M.) du 12 mai 2016, relatif au recensement de la population et à l'ANNCSU, Archives nationales des numéros de maisons et des rues urbaines, lequel a fixé le calendrier de réalisation dudit recensement permanent ;
- Décret-loi n° 7 du 29 janvier 2024, converti avec modifications par la Loi n° 38 du 25 mars 2024 – Dispositions urgentes concernant les consultations électorales de l'année 2024, la révision des registres de la population résidente et la détermination de la population légale (article 2) ;
- Décret législatif n° 322 du 6 septembre 1989, « Règles relatives au système statistique national et à la réorganisation de l'Institut national de statistique » - art. 6 (missions des instituts de statistique), art. 6-bis (traitement des données personnelles), art. 7 (obligation de fournir des données statistiques), art. 8 (secret de fonction du personnel des instituts de statistique), art. 9 (dispositions relatives à la protection du secret statistique), art. 13 (programme statistique national) ;
- Décret présidentiel n° 166 du 7 septembre 2010, « Règlement sur la réorganisation de l'Institut national de la statistique » ;
- Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil, du 27 avril 2016, portant sur la protection des personnes physiques pour ce qui concerne le traitement des données personnelles, ainsi que la libre circulation desdites données et qui abroge la directive 95/46/CE (Règlement général sur la protection des données) ;
- Décret législatif n° 196, du 30 juin 2003, « Code en matière de protection des données personnelles », contenant les dispositions d'adaptation de l'ordre juridique national au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel ainsi qu'à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE ;
- Règles déontologiques applicables aux traitements à des fins statistiques ou de recherche scientifique, effectués dans le cadre du Système statistique national – Annexe A.4 du décret législatif n° 196/2003 ;
- Décret législatif n° 33 du 14 mars 2013, « Réorganisation de la réglementation relative au droit d'accès civique et aux obligations de publicité, de transparence et de diffusion des informations par les administrations publiques » - article 5 ter (accès à des fins scientifiques aux données primaires collectées à des fins statistiques) ;
- Plan Général du Recensement Permanent de la population et des logements adopté définitivement par le Conseil de l'Istat par délibération n° 6/2025 du 4 juin 2025 : <https://www.istat.it/statistiche-per-temi/censimenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione/> ;
- Décret du Président de la République du 6 novembre 2025 portant approbation du Programme statistique national 2023-2025, mise à jour 2024-2025, et des listes connexes des enquêtes avec obligation de réponse pour les sujets privés et des travaux pour lesquels la non-fourniture des données constitue une violation de l'obligation de réponse sanctionnée conformément aux articles n° 7 et 11 du décret législatif du 6 septembre 1989, n° 322 (Supplément ordinaire n° 39 au Journal Officiel du 22 décembre 2025 – série générale – n° 296).